

5/2020

Tutkinnon osien kuvaukset

1. Vastualueen liiketoiminnan suunnittelu ja toteuttaminen

Opiskelija *seuraa ja analysoi liiketoimintansa toimintaympäristöä* ja siinä tapahtuvia muutoksia arvioiden niiden vaikutusta oman vastualueensa liiketoimintaan. Hän arvioi vastualueensa toiminnan muutostarpeita ja uusia toimintamahdollisuuksia. Lisäksi opiskelija *seuraa ja arvioi* erilaisia tunnuslukuja ja mittareita hyödyntäen *vastualueensa toimintaa ja tuloksia, ja tekee tavoitteellisia suunnitelmia* vastualueensa liiketoiminnalle ja prosesseille kannattavuuden säilyttämiseksi/parantamiseksi.

- toimintaympäristöanalyysi
- vastualueen kannattavuuden analyysi ja toimenpidesuunnitelma/tavoitteet kannattavuuden säilyttämiseksi/parantamiseksi

2. Taloudenhallinta

Opiskelija *suunnittelee yrityksen taloushallinnon kokonaisuutta* laatien strategioiden toteuttamiseksi vaihtoehtoisia laskelmia ja toteuttaa sisäistä laskentaa. Hän *analysoi organisaation taloustilannetta* oleellisia talouden tunnuslukuja seuraten ja verraten näitä budjettiin. Hän selvittää ja raportoi mahdollisista poikkeamista.

Opiskelija *ohjaa budjetointiprosessia* laatien budjetointiin liittyvät laskelmat, ohjeet ja aikataulut, valvoo vastualueiden budjetointia ja tarkastaa osabudjetit tehden niihin tarvittaessa korjaus- tai täydennysehdotuksia.

Opiskelija *ohjaa tilinpäätösprosessia* laatien tilinpäätökselle aikataulut ja valvoen tilinpäätöksen valmistumista sekä huolehtien tilinpäätökseen liittyvistä viranomaisilmoituksista.

Opiskelija *neuvoo* yrityksen johtoa *verosuunnittelun vaihtoehdoista ja niiden vaikutuksista* yrityksen talouteen.

Opiskelija *laatii tarpeelliset rahoituslaskelmat ja tulkitsee ja esittää rahoitukseen liittyviä tietoja* tarvittaville tahoille yrityksessä.

- organisaation budjetointiprosessin ohjeistus ja aikataulu

5/2020

- yhteenvedoanalyysi organisaation (oman yksikön) taloudellisesta tilasta ja tarvittaessa kehittämisehdotuksia
- tilinpäätösaikataulun laadinta
- rahoituslaskelmien laadinta (tarvittaessa)
- analyysi verosuunnittelun vaihtoehtoista ja vaikutuksista talouteen (tarvittaessa)

3. Taloushallinnon asiantuntijapalvelut

Opiskelija *ohjaa ja neuvoo* asiantuntijaroolissa *yrittäjiä yritystoiminnan eri elinkaaren vaiheissa* huomioiden ajantasaiset viranomaisohjeistukset:

Yritystoiminnan aloittaminen: mm. kertoo eri yritysmuodoista ja opastaa yritysmuodon valinnassa, tuottaa tarvittavia laskelmia, tuottaa tarvittavat asiakirjat ja hakemukset viranomaisille ja ohjaa vakuutuksiin ja taloushallinnon järjestämiseen sekä tarvittaviin sovelluksiin liittyvissä asioissa. Opastaa taloushallinnosta saatavan tiedon tulkinnessa ja hyödyntämisessä.

Vakiintunut yritystoiminta: mm. seuraa asiakasyrityksen taloutta yritystoiminnan eri vaiheissa ja opastaa/tekee muutosehdotuksia laatimiensa laskelmien ja talousanalyysien pohjalta yritystoiminnan kehittämiseksi. Seuraa vakuuksien riittävyyttä, ohjaa verotukseen liittyvissä asioissa ja yhtiömuodon muutostilanteissa.

Yritysjärjestelytilanteet: mm. tuottaa vaihtoehtoisia laskelmia ja esittää erilaisia vaihtoehtoja kahdessa erilaisessa yritysjärjestelytilanteessa siten, että yrittäjän taloudellinen asema tulee turvatuksi ja ohjaa viranomaisilmoitusten laadinnassa.

- raportti/selvitys alkavalle asiakasyritykselle annetusta neuvonnasta ym.
- selvitys ja analyysi toiminnassa olevalle asiakasyritykselle taloudellisesta tilanteesta ym.
- yhteenvetoraportti kahdesta erilaisesta yritysjärjestelytilanteesta