

Liiketoiminnan perustutkinto, merkonomi, 180 osp

Tutkinnon ja tutkintokoulutusten rakenne -> Opiskelijalle tehdään henkilökohtainen suunnitelma.

Pakolliset ammatilliset tutkinnon osat: 55 osp

Ammatillinen
tutkinnon osa

Asiakaspalvelu-tutkinnon osa 20 osp

Opinnot:

- Asiakaslähtöinen liiketoiminta
- Asiakaspalvelun ruotsi
- Asiakaspalvelun englanti
- Asiakaspalvelun suomi

Ammatillinen
tutkinnon osa

Työyhteisössä toimiminen 15 osp

Opinnot:

- Työyhteisössä toimiminen
- Työvälineet ja viestintäkanavat

Ammatillinen
tutkinnon osa

Tuloksellinen toiminta 20 osp

Opinto:

- Tuloksellinen toiminta

Valinnaisia ammatillisia tutkinnon osia: 90 osp

- Valitaan opiskelijan ja työpaikan edustajan kanssa yhteistyössä.
- Valinta tehdään työtehtävien mukaan.

Valinnaisia tutkinnon osia

Asiakkuuksien hoitaminen 30 osp
Myynti 30 osp
Markkinointiviestintä ja sisällöntuotanto 30 osp
Kirjanpito 30 osp
Palkanlaskenta 30 osp
Henkilöstön tukipalvelut 15 osp
Laskutus ja reskontra 15 osp
Palvelumuotoilu 15 osp
Projektissa toimiminen 15 osp
Tapahtumatuotanto 15 osp
Yritystoiminnan suunnittelu 15 osp
Valinnaisiin osiin voidaan tunnustaa osaamista aikaisemmista opinnoista (15 osp).

Muita valinnaisuuksia löydät vielä täältä:

<https://eperusteet.opintopolku.fi/#/fi/esitys/3855077/reformi/tutkinnonosat>

Yhteiset tutkinnon osat yhteensä 35 osp, joista

- Pakolliset 26 osp
- ja *) Valinnaisia yht. 9 osp

Yhteinen
tutkinnon osa

Viestintä ja vuorovaikutus-osaaminen

- Pakolliset 11 osp
- Valinnaiset*)

Yhteinen
tutkinnon osa

Yhteiskunta- ja työelämäosaaminen

- Pakolliset 9 osp
- Valinnaiset*)

Yhteinen
tutkinnon osa

Matemaattis-luonnontieteellinen osaaminen

- Pakolliset 6 osp
- Valinnaiset*)

Opiskelijalle laaditaan HOKS eli henkilökohtainen osaamisen kehittämissuunnitelma. Opiskelija oppii pääosin työssä ja tekee näytöt työssä HOKSin mukaisesti.

Liiketoiminnan perustutkinto, merkonomi

Tutkintokoulutuksen opintotarjotin

Opinnot

- **Työyhteisössä toimiminen**
- **Työvälineet ja viestintäkanavat**

Opintoihin kuuluu verkkokurssit, jotka opiskelija voi tehdä itsenäisesti. Opiskelua tuetaan opetuspäivillä, joita on viisi (5 pv).*)

Opinnot

- **Asiakaslähtöinen liiketoiminta**
- **Asiakaspalvelun ruotsi**
- **Asiakaspalvelun englanti**
- **Asiakaspalvelun suomi**

Opintoihin kuuluu verkkokurssit, jotka opiskelija voi tehdä itsenäisesti. Opiskelua tuetaan opetuspäivillä, joita on kahdeksan (8 pv)*). Kielistä on myös oppimista tukevaa ohjausta.

Opinnot

- **Tuloksellinen toiminta**

Opintoihin kuuluu verkkokurssit, jotka opiskelija voi tehdä itsenäisesti. Opiskelua tuetaan opetuspäivillä, joita on kolme (3 pv)*).

*) Yhden lähipäivän aikana on kahden opinnon opetusta. Lähipäiviä on yleensä joka toinen viikko (päivien välillä opiskelua verkossa).

Valinnaisten tutkinnon osien opintoja

Opintojen nimet ovat samat kuin tutkinnon osien nimet:

- Asiakkuuksien hoitaminen
- Myynti
- Markkinointiviestintä ja sisällöntuotanto
- Kirjanpito
- Palkanlaskenta
- Henkilöstön tukipalvelut
- Laskutus ja reskontra
- Palvelumuotoilu
- Projektissa toimiminen
- Tapahdumatuotanto
- Yritystoiminnan suunnittelu

Ym.

Valinnaisten tutkinnon osien opinnoista sovitaan henkilökohtaistamis-keskusteluissa. Tarvittavaa osaamista opiskelija hankkii monimuotoisesti (lähi- ja verkkokurssien avulla), avoimessa oppimisympäristössä ja työssä.

OHJAUS

Tutkinto-ohjaus, pienryhmä-/yksilöohjaus:

- Näytöt työssä, arviointiprosessi
- Näyttöjen suunnittelun käynnistäminen
- Ohjausta myös verkossa (itslearning)

(ytot)

Yhteiset tutkinnon osia opiskelet henkilökohtaistetusti myös avoimessa oppimisympäristössä suunnitellaan opiskelijan HOKSiin.

Liiketoiminnan perustutkinto, merkonomi

Tutkintokoulutuksen ja tutkinnon ohjauksen sisältö ja ajoitus

Opintotarjotin: Opinnot sisältävät koulutuspäiviä, verkko-oppimista ja työpaikalla tapahtuvaa oppimista. HOKSiin kirjataan, miten, milloin ja missä opiskelija hankkii osaamista.

Orientaatio

Orientaatio:

- Oppimisympäristöt, tunnukset
- Lähtötason kartoitukset
- Tutkinto ja tutkintokoulutus
- Oppisopimus/koulutus-sopimus

Opintojen aloitus:
Tammi-, maalisk-, elo- ja lokakuussa

Ohjaukset

Opintojen ja tutkinnon suorittamisen (näytöt ja osaamisen arviointi työssä)
- Ohjausta opintojen rinnalla



OPINTO

Työvälineet ja viestintäkanavat 3 pv

- Toiminta digitaalisessa ympäristössä

OPINTO

Työyhteisössä toiminen 2 pv

- Opiskelu- ja urasuunnitteluvalmiudet
- Työelämässä toimiminen
- Työkyvyn ja hyvinvoinnin ylläpitäminen

OPINTO

Asiakaspalvelun suomi ja viestintätaidot 2 pv

OPINTO

Asiakaspalvelun ruotsi 2 pv

OPINTO

Asiakaslähtöinen liiketoiminta 2 pv

- Yrittäjyys ja yrittäjämäinen toiminta
- Kestävän kehityksen edistäminen
- Yhteiskunnassa ja kansalaisena toimiminen

OPINTO

Tuloksellinen toiminta 3 pv

OPINTO

Asiakaspalvelun englanti 2 pv

OPINTO

Asiakkuuksien hoitaminen

OPINTO

Myynti

OPINTO

Projektissa toimiminen

OPINTO

Palvelumuotoilu

*) Yhden lähipäivän aikana on kahden opinnon opetusta. **Esimerkiksi** aamupäivällä Työvälineet ja viestintäkanavat ja iltapäivällä suomea ja viestintää.

Opinnot tarjolla monimuotona sekä keväisin että syksyisin.

Business
College
HELSINKI

Oikeudet muutoksiin pidätetään.